

รายงานผลการดำเนินการ
การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลพนม
อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลพนม

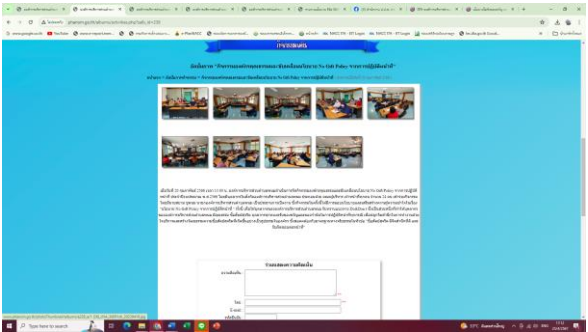
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลพนม	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพนม เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วน ตำบลพนม	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุม	เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลพนมดำเนินการจัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรม และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกคน จำนวน ๒๔ คน เข้าร่วมกิจกรรม มีการมอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่อง "นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ " ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพนม รับทราบแนวทาง Do & Don't ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อ "ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่" 
๒.	องค์การบริหารส่วน ตำบลพนม	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	กิจกรรม	กิจกรรมแสดงเจตจำนงในการบริหารงานและร่วมปฏิญาณตนแสดงเจตนารมณ์ร่วมต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ด้วยการเน้นย้ำกับพนักงานส่วนตำบล, และเจ้าหน้าที่จากทุกฝ่าย ให้ยึดถือปฏิบัติในการปฏิบัติภารกิจเพื่อประชาชนด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการทุจริต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดอบต.พนม และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย จำนวน ๓๗ คน 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางกนกรัตน์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสยาม ชูพนม)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์